

Κ Α Τ Α Σ Τ Α Τ Ι Κ Ο
Της Επιστημονικής Οργάνωσης με την επωνυμία:
«ΕΤΑΙΡΙΑ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΑΙΜΑΚΤΗΣ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗΣ »

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο Α΄

ΙΔΡΥΣΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ

Άρθρο 1

Ιδρύεται μη κερδοσκοπικός, επιστημονικός σύλλογος με την επωνυμία «**ΕΤΑΙΡΙΑ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΙΜΑΚΤΗΣ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗΣ**», με έδρα στην Αθήνα και έτος ίδρυσης το 2013 ο οποίος θα διέπεται στο εξής από το παρακάτω Καταστατικό, και συμπληρωματικά από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο 2

Σ Κ Ο Π Ο Ι

Ο Σύλλογος σκοπούς έχει :

α) Να συμβάλλει στην επιστημονική, τεχνική και πολιτισμική ανάπτυξη της αισθητικής ιατρικής σε διάφορους τομείς της, με ιδιαίτερη αναφορά σε όλες τις μη αιμορραγικές τεχνικές, συμπεριλαμβανομένων των αναίμακτων χειρουργικών επεμβάσεων αυτού του είδους.

β) Να διευκολύνει την αλληλογνωριμία και συνεργασία μεταξύ των μελών του με διάφορες δραστηριότητες καθώς και με την ανταλλαγή απόψεων και επιστημονικής γνώσης πάνω στα προβλήματα που τα μέλη του συναντούν κατά την άσκηση των δραστηριοτήτων τους.

γ) Να προστατεύσει το κύρος και τα συμφέροντα των μελών του στην εκτέλεση των δραστηριοτήτων τους με την συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση μέσω ετήσιων προγραμμάτων δραστηριοτήτων που συνδέονται με την αισθητική ιατρική και την αναίμακτη χειρουργική.

δ) Να συμβάλει στην προώθηση της ακαδημαϊκής σταδιοδρομίας των μελών του, σε συνεργασία με το Υπουργείο Υγείας, περιφέρειες, τοπικές υγειονομικές αρχές και οποιουσδήποτε άλλους φορείς και ιδρύματα δημόσιας υγείας.

Άρθρο 3

Μ Ε Σ Α

Η πραγματοποίηση του σκοπού του Συλλόγου θα επιδιωχθεί με κάθε πρόσφορο μέσο, στα πλαίσια των νόμων του κράτους. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- Η σύνταξη και έκδοση βιβλίων και κειμένων επιστημονικού, επαγγελματικού και μορφωτικού ενδιαφέροντος, καθώς και περιοδικών και ενημερωτικών δελτίων. Η εκπόνηση μελετών, ερευνών, και η συγκέντρωση βιβλιογραφίας, συμπεριλαμβανομένης της χρήσης μέσω πληροφορικής.

- Η διοργάνωση εκδηλώσεων, συνεδρίων, συζητήσεων και σεμιναρίων.

- Η διοργάνωση σεμιναρίων και μαθημάτων ενημέρωσης και κατάρτισης για επαγγελματίες γιατρούς του τομέα της αισθητικής ιατρικής και φοιτητές ιατρικής.

- Η καθιέρωση και διεξαγωγή σεμιναρίων επαγγελματικής κατάρτισης των μελών του.

- Η δημιουργία και διαχείριση ιστοσελίδας στο Διαδίκτυο.

- Η οργάνωση και λειτουργία κέντρου τεκμηρίωσης και βιβλιοθήκης για τη μελέτη, και την ανάπτυξη της έρευνας στον τομέα της αισθητικής ιατρικής.

- Η δημιουργία και λειτουργία ομάδων εργασίας στο επιστημονικό και μορφωτικό επίπεδο.

- Η δημιουργία ενός επιστημονικού συστήματος αξιολόγησης και πιστοποίησης της επιστημονικής επάρκειας των μελών του σωματείου στον τομέα της αισθητικής ιατρικής, με τη χρήση ενός αναγνωριστικού σήματος επαγγελματικής ποιότητας καθώς και ενός ελεγκτικού μηχανισμού για τον έλεγχο της επαγγελματικής ικανότητας των μελών του, στην παροχή ιατρικών υπηρεσιών αισθητικής ιατρικής και αναίμακτης χειρουργικής.

- Ο Σύλλογος μπορεί να συνεργαστεί με κάθε δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα, σε τοπικό, εθνικό ή διεθνές επίπεδο, καθώς και συνεργάζεται με οργανώσεις με τις οποίες κρίνεται χρήσιμο να έχει τέτοιους δεσμούς.

- Ο Σύλλογος αποκλείεται να αναπτύξει συνδικαλιστική δραστηριότητα ή να λάβει πολιτικό χαρακτήρα.

Άρθρο 4

Ε Δ Ρ Α

Η έδρα του Συλλόγου με την επωνυμία «**ΕΤΑΙΡΙΑ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΙΜΑΚΤΗΣ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗΣ**» είναι η Αθήνα μπορεί όμως να δραστηριοποιείται σε όλη την ελληνική επικράτεια.

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο Β´

Άρθρο 5

Μ Ε Λ Η

Τα μέλη του συλλόγου είναι Έλληνες και Κύπριοι υπήκοοι ή και ομογενείς που ζουν στην Ελλάδα ή στην Κύπρο ή σε άλλες χώρες του εξωτερικού. Τα μέλη διακρίνονται σε «τακτικά» και «έκτακτα». Με πρόταση του Δ.Σ. και έγκριση της Γ.Σ. είναι δυνατή η ένταξη ατόμων σε ειδικές κατηγορίες (π.χ. «ειδικό μέλος», «επίτιμο μέλος», «επίτιμος πρόεδρος» κ.τ.λ.).

α) Τακτικά μέλη μπορούν να γίνουν πτυχιούχοι ιατροί διαφόρων ειδικοτήτων καθώς και απόφοιτοι ιατρικών σχολών της Ελλάδας ή του εξωτερικού με αναγνωρισμένο πτυχίο και ειδικευόμενοι γιατροί οποίοι ασχολούνται ή επιθυμούν να ασχοληθούν με την αισθητική ιατρική.

β) Έκτακτα μέλη μπορούν να γίνουν αλλοδαποί ιατροί οι οποίοι ασχολούνται με την αισθητική ιατρική, ιατροί που έχουν σημαντική επιστημονική συνεισφορά στον τομέα της Αισθητικής Ιατρικής, συνταξιούχοι ιατροί ή ιατροί που απλώς ενδιαφέρονται για το αντικείμενο της αισθητικής ιατρικής, αλλά δεν συγκεντρώνουν τις προϋποθέσεις να γίνουν τακτικά μέλη.

Άρθρο 6

α. Εγγραφή Μελών

α) Η εγγραφή των τακτικών μελών γίνεται με τυπική καταχώριση του ονόματός τους στο «Μητρώο Τακτικών Μελών», με απόφαση της προσωρινού Διοικητικού Συμβουλίου (Π.Δ.Σ.) ή του Δ.Σ. Για το σκοπό αυτό απαιτείται η υποβολή από μέρους του ενδιαφερομένου (1) αίτησης εγγραφής τακτικού μέλους προς το Διοικητικό Συμβούλιο με την οποία θα δηλώνει την περί εγγραφής του βούληση και (2) υπεύθυνη δήλωση ότι συγκεντρώνει τις προϋποθέσεις εγγραφής του προηγούμενου άρθρου, με συνημμένα τα στοιχεία πιστοποίησης των προβλεπομένων προϋποθέσεων. Στην αίτηση αυτή πρέπει να αναγράφονται τα στοιχεία της ταυτότητός του, η ιδιότητα και η ιατρική ειδικότητά του, η διεύθυνση της κατοικίας ή του ιατρείου του, λοιπά στοιχεία επικοινωνίας, ο ιατρικός σύλλογος στον οποίο ανήκει καθώς και αριθμός μητρώου εγγραφής του στον αντίστοιχο ιατρικό σύλλογο. Το προσωρινό Διοικητικό Συμβούλιο ή το πρώτο Δ.Σ. καταρτίζει ειδικά έντυπα αίτησης εγγραφής και υπεύθυνης δήλωσης που διανέμονται ανάλογα. Με απόφαση του Π.Δ.Σ. ή του Δ.Σ. ορίζεται η ετήσια συνδρομή των μελών, τακτικών και εκτάκτων. Με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με πλειοψηφία των 2/3 των μελών του, μπορούν να αυξάνονται τα τέλη εγγραφής και η ετήσια συνδρομή.

β) Η εγγραφή εκτάκτων μελών απαιτείται η έγκριση της Γ.Σ., με καταχώριση αντίστοιχα στο «Μητρώο Εκτάκτων Μελών».

γ) Το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου, εάν το υποψήφιο μέλος έχει τα παραπάνω προσόντα, υποχρεούται να εισαγάγει προς συζήτηση στην πρώτη συνεδρίασή του την αίτηση εγγραφής του και να κάνει αυτή δεκτή εγγράφοντας αυτό ως μέλος. Αν η αίτηση απορριφθεί, ή περάσουν τριάντα μέρες από της υποβολής της αίτησης χωρίς το Διοικητικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να προσφύγει στο αρμόδιο κατά τόπο Μονομελές Πρωτοδικείο Η ιδιότητα του μέλους αποκτάται ένα μήνα μετά την απόφαση του Δ.Σ.

δ) Στην περίπτωση που το Π.Δ.Σ. ή το Δ.Σ. απορρίψει την αίτηση εγγραφής μέλους, ο αιτούμενος δικαιούται να απευθυνθεί εγγράφως στην πρώτη Γ.Σ., οπότε αυτή αποφασίζει σχετικά.

ε) Κάθε μέλος έχει καθήκον να γνωστοποιεί στο Δ.Σ. χωρίς καθυστέρηση, κάθε αλλαγή της επαγγελματικής του διεύθυνσης

στ) Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται, με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, και αρκούντως αιτιολογημένα, να μην αποδεχθεί την εγγραφή του ως Μέλους, αν εκκρεμεί πειθαρχική διαδικασία από Ιατρικό Σύλλογο ή η εγγραφή του ως Μέλους μπορεί κατά τις περιστάσεις, εξαιτίας ελλείψεως προσήκοντος ήθους, να αποβεί επονείδιστη για τον Σύλλογο.

ζ) Στις ως άνω περιπτώσεις (γ) και (δ), ο αιτούμενος την εγγραφή δικαιούται να προσφύγει στο αρμόδιο Δικαστήριο και να ζητήσει την εγγραφή του. Στην περίπτωση που το Δικαστήριο κάνει δεκτή την προσφυγή, ο αιτούμενος την εγγραφή θεωρείται Μέλος του Σωματείου από την κοινοποίηση της απόφασης στο Σωματείο.

Άρθρο 7

β. Δικαιώματα Μελών

I. Τα μέλη του Σωματείου δικαιούνται :

α. Να μετέχουν ισότιμα στις Γενικές Συνελεύσεις με την προϋπόθεση να έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προ το Σωματείο.

β. Να εκφράζουν τις απόψεις τους με ψήφο.

γ. Να εκλέγουν τα αιρετά μέλη του Σωματείου.

δ. Να εκλέγονται μεταξύ των αιρετών μελών του Σωματείου.

Σημ. Τα έκτακτα και επίτιμα μέλη του Σωματείου όταν μετέχουν στις συνεδριάσεις των Γενικών Συνελεύσεων στερούνται δικαιώματος ψήφου, ως και του δικαιώματος του εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

ε. Να απολαύουν τα ωφελήματα και κάθε δικαίωμα που απορρέει από την ιδιότητά τους ως μελών του Σωματείου.

στ. Να αποχωρούν από το Σωματείο ελεύθερα.

II. Μέλη του Σωματείου που αποχωρούν, μπορούν να επανεγγραφούν.

Άρθρο 8

γ. Υποχρεώσεις Μελών

I. Τα μέλη του Σωματείου οφείλουν :

α. Να συντελούν στην εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου.

- β. Να παρίστανται στις συνεδριάσεις του Σωματείου.
- γ. Να συμμετέχουν στις ενέργειες του Σωματείου.
- δ. Να καταβάλλουν τη χρηματική τους συνδρομή και τυχόν έκτακτες συνδρομές στο Σωματείο.

Σημ. Τα επίτιμα μέλη δεν υποβάλλονται σε καμμία οικονομική επιβάρυνση.

ε. Να επιδεικνύουν μεταξύ τους συναδελφική συμπεριφορά και αλληλεγγύη.

στ. Να συμμορφώνονται με την νομοθεσία που αφορά τα Σωματεία και τις διατάξεις του Καταστατικού, τις αρχές του Σωματείου και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως των μελών.

II. Κάθε παράβαση των διατάξεων του νόμου που αφορά τα Σωματεία και του Καταστατικού, επισύρει τον πειθαρχικό έλεγχο των υπευθύνων.

Άρθρο 9

δ. Πειθαρχικός Έλεγχος

I. Ο πειθαρχικός έλεγχος ασκείται από το Διοικητικό Συμβούλιο και σε εξαιρετική περίπτωση, κατά την κρίση του, από την Γενική Συνέλευση των μελών και συνίσταται :

- α. Στην επίπληξη.
- β. Στην προσωρινή αποβολή από το Σωματείο για χρονικό διάστημα μέχρις ενός έτους.
- γ. Στην οριστική του διαγραφή από το Σωματείο.

II. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου εξαιρείται αν με το πρόσωπο που κρίνεται :

- α. Συνδέεται με συγγένεια μέχρι τετάρτου βαθμού.
 - β. Έχει ζητηθεί και έχει συναινέσει το Διοικητικό Συμβούλιο.
- III. Η διαδικασία του πειθαρχικού ελέγχου κινείται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή με εντολή της Γενικής Συνελεύσεως.

IV. Εναντίον της αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου για επιβολή πειθαρχικών κυρώσεων, χωρεί εντός δύο (2) μηνών, προσφυγή ενώπιον της Γενικής Συνελεύσεως.

V. Οι αποφάσεις που αφορούν την άσκηση πειθαρχικού ελέγχου, λαμβάνονται με μυστική ψηφοφορία.

Άρθρο 10

ε. Διαγραφή Μελών

I. Το Διοικητικό Συμβούλιο για σπουδαίο λόγο, από αυτούς που αναφέρονται στο Καταστατικό και την σχετική νομοθεσία που αφορά τα Σωματεία μπορεί να αποφασίσει την διαγραφή μέλους από το Σωματείο.

II. Η διαγραφή μέλους αποφασίζεται κυρίως αν επί δύο (2) έτη δεν εκπληρώσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις προς το Σύλλογο.

III. Κατά της αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου για διαγραφή μέλους, χωρεί προσφυγή ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου.

IV. Μέλος που διαγράφεται επανεγγράφεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου εφόσον έχουν εκλείψει οι λόγοι διαγραφής του ή αυτοί που απομένουν είναι ήδη ασήμαντοι.

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο Γ '

Π Ο Ρ Ο Ι

Άρθρο 11

Πόροι του Συλλόγου

Πόροι του Σωματείου θεωρούνται :

- α. Οι τακτικές ετήσιες συνδρομές των μελών.
- β. Οι έκτακτες συνδρομές των μελών.
- γ. Τα εισοδήματα που προέρχονται από περιουσία του Σωματείου.
- δ. Οι δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες προς το Σωματείο.

Γίνονται δεκτές με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και σε περίπτωση διαφωνίας με απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως των μελών.

Σημ. Το ύψος των ποσών με στοιχεία α και β καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην περίπτωση που το ύψος της έκτακτης εισφοράς επιβάλλεται να υπερβεί το τριπλάσιο της ετήσιας συνδρομής, μέσα στον ίδιο χρόνο, την σχετική απόφαση λαμβάνει η Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 12

Οικονομική Διαχείριση

I. Η διαχείριση των οικονομικών του Σωματείου ενεργείται με βάση τον προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων που συντάσσεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση, ισχύει δε από 1ης Ιανουαρίου μέχρι 31ης Δεκεμβρίου κάθε έτους.

II. Μέχρι που να εγκριθεί ο προϋπολογισμός του νέου έτους, οι εισπράξεις και πληρωμές μπορεί να γίνονται με βάση τον προϋπολογισμό του προηγούμενου έτους.

III. Ο ισολογισμός και απολογισμός κάθε έτους, καθώς και η έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής, υποβάλλονται υποχρεωτικά για έγκριση στη Γενική Συνέλευση μέσα σε τρεις (3) μήνες από τη λήξη του οικονομικού έτους.

IV. Οι πόροι εισπράττονται αφού εκδοθεί για κάθε περίπτωση διπλότυπο γραμματίου είσπραξης, σφραγισμένο με την σφραγίδα του Σωματείου που υπογράφεται από τον Ταμία και τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου.

V. Από τους πόρους κρατείται στο Ταμείο του Σωματείου χρηματικό ποσό μέχρι χίλια (1.000) ευρώ και το υπόλοιπο κατατίθεται σε ταμιευτήριο.

VI. Η ανάληψη χρημάτων από ταμιευτήριο ενεργείται με επιταγή που υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και τον Ταμία η με την αυτοπρόσωπη παρουσία τους στο ταμείο του ταμιευτηρίου.

VII. Οι πληρωμές του Σωματείου ενεργούνται με εντάλματα πληρωμής και επιταγές που υπογράφονται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και τον Ταμία.

VIII. Δαπάνη θεωρείται έγκυρη εφόσον γι' αυτήν έχει ληφθεί απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου προκειμένου για ποσό μικρότερο τρεις χιλιάδες (3.000) ευρώ, σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως.

IX. Σε έκτακτες περιπτώσεις ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου με τη σύμφωνη γνώμη του Ταμία και του Γενικού Γραμματέα, μπορεί να

πραγματοποιήσει δαπάνη μέχρις πεντακοσίων (500) ευρώ και να ζητήσει εκ των υστέρων τη σχετική έγκριση.

Κ Ε Φ Α Λ Λ Ι Ο Δ '

ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Άρθρο 13

Όργανα του Συλλόγου είναι α) Η Γενική Συνέλευση β) Το Διοικητικό Συμβούλιο και γ) Η Ελεγκτική Επιτροπή δ) Η Επιστημονική Επιτροπή.

Άρθρο 14

Α) ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ - ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

I. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Σωματείου. Δι' αυτού εκδηλώνεται η θέληση των μελών.

II. Απαρτίζεται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα που εκλέγονται πριν από την έναρξη των εργασιών της Συνελεύσεως από τα παρόντα μέλη της, καθώς και από τα παρόντα μέλη του Σωματείου.

III. Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται τακτικά μεν μια (1) φορά τον χρόνο μέσα στο πρώτο τρίμηνο του έτους, έκτακτα δε όταν το ζητήσει το Διοικητικό Συμβούλιο.

IV. Τη σύγκληση της Γενικής Συνελεύσεως μπορεί να ζητήσουν και τα τακτικά μέλη του Σωματείου με έγγραφη αίτηση του ενός πέμπτου (1/5) των μελών καθώς επίσης η Ελεγκτική Επιτροπή σε περίπτωση διαχειριστικής ανωμαλίας. Η αίτηση περί συγκλήσεως απευθύνεται στο Διοικητικό Συμβούλιο και πρέπει να αναφέρει τα θέματα που θα συζητηθούν. Και στις δύο αυτές περιπτώσεις, το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευση μέσα σε δέκα (10) ημέρες. Σε περίπτωση αδρανείας ή αρνήσεως της σύγκληση αποφασίζει το Δικαστήριο.

V. Τα τακτικά μέλη καλούνται στην Γενική Συνέλευση με ατομικές προκλήσεις που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου δέκα (10) τουλάχιστον μέρες νωρίτερα.

Τα έκτακτα και επίτιμα μέλη καλούνται με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο.

VI. Στην πρόσκληση γίνεται μνεία των θεμάτων ημερήσιας διατάξεως καθώς επίσης του χρόνου και του τόπου συγκλήσεως της Γενικής Συνελεύσεως.

VII. Στην Γενική Συνέλευση συζητούνται θέματα που αναφέρονται αποκλειστικά στην πρόσκληση. Αυτά ορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου είτε οίκοθεν είτε εφόσον προταθούν από το ένα πέμπτο (1/5) τουλάχιστον του αριθμού των τακτικών μελών και μάλιστα δέκα ημέρες πριν από την συζήτηση.

VIII. Απόφαση μπορεί να ληφθεί και χωρίς συνέλευση των μελών, εάν όλα ανεξαιρέτως τα μέλη του Σωματείου δηλώσουν εγγράφως την συναίνεσή τους σε συγκεκριμένη πρόταση.

IX. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως των μελών μπορεί να προσβληθούν ενώπιον του Δικαστηρίου, εάν έχουν ληφθεί κατά παράβαση της νομοθεσίας ή των διατάξεων του Καταστατικού αυτού.

Άρθρο 15

α. Συνεδρίαση Γενικής Συνελεύσεως

I. Τα μέλη του Σωματείου προσέρχονται αυτοπροσώπως στη Γενική Συνέλευση και υπογράφουν στο σχετικό Βιβλίο.

II. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία αν παρίσταται το ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών.

Εάν κατά την πρώτη Συνέλευση δεν σχηματισθεί απαρτία, συγκαλείται νέα Επαναληπτική με τα ίδια απολύτως θέματα μετά από επτά (7) τουλάχιστον ημέρες και βρίσκεται σε απαρτία εάν παρίστανται τα δύο πέμπτα (2/5) των μελών.

Εάν και κατά την δεύτερη Συνέλευση δεν σχηματισθεί απαρτία, συγκαλείται νέα Συνέλευση που συνεδριάζει σε πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον και βρίσκεται σε απαρτία εάν παραστούν δέκα (10) μέλη.

III. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά στο Καταστατικό με φανερή πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου της Συνελεύσεως.

IV. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως των μελών που αναφέρονται σε αρχαιρεσίες, σε εκλογή οργάνων του Σωματείου, σε θέματα εμπιστοσύνης, σε έγκριση λογοδοσίας ή σε προσωπικά θέματα λαμβάνονται με μυστική ψηφοφορία.

V. Κατά την διεξαγωγή μυστικής ψηφοφορίας παρίστανται μόνο τα τακτικά μέλη που έχουν δικαίωμα ψήφου και κατ' εξαίρεση ένα (1) από το προσωπικό των γραφείων του Σωματείου.

VI. Ο νομικός σύμβουλος του Σωματείου μπορεί να παρίσταται κατά τις συνεδριάσεις της Γενικής Συνελεύσεως των μελών.

VII. Θεωρούνται άκυρες οι αποφάσεις που λαμβάνονται κατά παράβαση των διατάξεων του Καταστατικού αυτού.

VIII. Τα πρακτικά συνεδριάσεως υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της Γενικής Συνελεύσεως και παραδίδονται στον Γενικό Γραμματέα για φύλαξη.

Άρθρο 16

β. Αρμοδιότητες Γενικής Συνελεύσεως

I. Η Γενική Συνέλευση όταν συνεδριάζει συζητεί θέματα που φέρονται ενώπιον της για συζήτηση.

II. Θέματα που απορρίπτονται από την Γενική Συνέλευση μπορεί να επανασυζητηθούν.

III. Η Γενική Συνέλευση έχει γενική αρμοδιότητα.

IV. Θέματα που συζητούνται αποκλειστικά στην Γενική Συνέλευση είναι :

α. Έγκριση του οικονομικού προϋπολογισμού, ισολογισμού, απολογισμού.

β. Απολογισμός του έργου του Διοικητικού Συμβουλίου μετά από κάθε λήξη του έτους.

γ. Η έγκριση δαπάνης ποσού μεγαλύτερου από τρεις χιλιάδες ευρώ.

δ. Η αποδοχή κληρονομιών, κληροδοσιών, υπό τρόπο και δωρεών.

ε. Η εκλογή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

- στ. Η εκλογή μελών της Ελεγκτικής Επιτροπής.
ζ. Η εκλογή μελών εφορευτικής επιτροπής όταν διενεργούνται εκλογές.
η. Η εποπτεία και ο έλεγχος της διοικήσεως του Σωματείου.
θ. Η παύση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής για σπουδαίο λόγο ή βαριά παράβαση καθηκόντων ή ανικανότητα.
ι. Οι προσφυγές κατά των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
ια. Η άσκηση πειθαρχικού ελέγχου κατά των μελών του Σωματείου.
ιβ. Η επιβολή εκτάκτων εισφορών.
ιγ. Η απόφαση για προσχώρηση σε ενώσεις ημεδαπές ή ξένες ευρύτερης εκτάσεως.
ιδ. Η τροποποίηση του Καταστατικού του Σωματείου.
ιε. Η έγκριση εσωτερικών κανονισμών.
ιστ. Η αναστολή των εργασιών του Σωματείου.
ιζ. Η διάλυση του Σωματείου.
- V. Στις περιπτώσεις με στοιχεία ιδ, ιε, ιστ, ιζ, για να ληφθεί απόφαση απαιτείται η συμμετοχή στην ψηφοφορία του μισού αριθμού των μελών τουλάχιστον και ενός (1) επί πλέον (τακτικών) και η πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) αυτών.

B) ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ - ΕΚΛΟΓΗ

Άρθρο 17

Διοικητικό Συμβούλιο

- I. Το Σωματείο διοικείται από πενταμελές (5) Διοικητικό Συμβούλιο που απαρτίζεται από έναν (1) Πρόεδρο, έναν (1) Αντιπρόεδρο, έναν (1) Γενικό Γραμματέα, έναν (1) Ταμία και ένα (1) Σύμβουλο που είναι όλοι άμισθοι και εκλέγονται από την Γενική Συνέλευση των μελών του Σωματείου μεταξύ των τακτικών μελών, με τρεις (3) αναπληρωτές τους, για τριετή (3) θητεία.
- II. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που απέρχονται αναπληρούνται από τα αναπληρωματικά κατά την σειρά της εκλογής τους.
- III. Η ιδιότητα του Προέδρου, Αντιπροέδρου καθώς και του Γενικού Γραμματέα και του Ταμία δεν μπορούν να συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο.
- IV. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι αλληλεγγύως υπεύθυνα για την πορεία των εργασιών του Σωματείου, εκτός εάν παρέστησαν κατά την λήψη συγκεκριμένης απόφασεως και διεφώνησαν και η διαφωνία τους αυτή καταχωρήθηκε στα πρακτικά.
- V. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μεν μια (1) φορά κάθε έξι μήνες, εκτάκτως δε όταν το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν εγγράφως τρία (3) μέλη του. Βρίσκεται σε απαρτία εφόσον είναι παρόντα τρία (3) τουλάχιστον μέλη του.
- VI. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρούν κατά σειρά ο Αντιπρόεδρος ή ο πρεσβύτερος από τους Συμβούλους.
- VII. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.
- VIII. Σε περίπτωση που συζητηθεί θέμα που αφορά μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, αυτό καλείται μεν κανονικά, αλλά δεν συμμετέχει στην συνεδρίαση.

IX. Για κάθε συνεδρίαση τα μέλη ειδοποιούνται δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες νωρίτερα με έγγραφες προσκλήσεις που αναφέρουν και τα θέματα ημερησίας διατάξεως.

X. Σε τελείως έκτακτες περιπτώσεις τα μέλη καλούνται και κατά την ίδια ημέρα της συνεδρίασεως με οποιοδήποτε μέσο.

XI. Κατά τους μήνες Ιούλιο και Αύγουστο δεν συγκαλούνται τακτικές συνεδριάσεις.

XII. Μέλος που δεν προσέρχεται επί τρεις (3) συνεχείς τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί, εκτός εάν κωλύεται για λόγους σοβαρούς και το κώλυμα γνωστοποιείται έγκαιρα στον Πρόεδρο.

XIII. Σε περίπτωση που παραιτηθούν τέσσερα (4) από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μαζί με τους αναπληρωματικούς, την διοίκηση του Σωματείου αναλαμβάνει προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή και διενεργούνται αρχαιρεσίες.

XIV. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που αναλαμβάνουν δημόσιο λειτούργημα, θεωρούνται παραιτημένα.

XV. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν επιτρέπεται να είναι υπάλληλοι του Σωματείου, ούτε να συμβάλλονται με αντάλλαγμα, με αμοιβή ή με κέρδος γενικά.

Άρθρο 18

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο :

- α. Διοικεί το Σωματείο.
- β. Ασκεί τον πειθαρχικό έλεγχο των μελών του Σωματείου και σε περίπτωση που αδυνατεί, τον έλεγχο αυτό ασκεί η Γενική Συνέλευση.
- γ. Αποφασίζει την εγγραφή των μελών καθώς και την διαγραφή τους.
- δ. Δια του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα συγκαλεί τις συνεδριάσεις της Γενικής Συνελεύσεως.
- ε. Εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως.
- στ. Έχει την επιμέλεια της τηρήσεως των διατάξεων του Καταστατικού.
- ζ. Ενημερώνει σύμφωνα με τον νόμο τις κρατικές Αρχές για θέματα που οι νόμοι επιβάλλουν.
- η. Διορίζει από τα μέλη του Σωματείου Επιτροπές για την αντιμετώπιση θεμάτων του Σωματείου.
- θ. Διαχειρίζεται την περιουσία του Σωματείου.
- ι. Αποφασίζει την διάθεση των δαπανών για την πραγματοποίηση των σκοπών του Σωματείου.
- ια. Προσδιορίζει και ιεραρχεί τα θέματα που υλοποιεί το Σωματείο.
- ιβ. Καθορίζει το ύψος της συνδρομής των μελών του Σωματείου καθώς και τις έκτακτες εισφορές και γενικά αναπροσαρμόζει τα χρηματικά ποσά που αναφέρονται στο Καταστατικό σε νέα δεδομένα, με πλειοψηφία τεσσάρων πέμπτων (4/5) και σε περίπτωση που σε δύο (2) αλληπάλλληλες συνεδριάσεις δεν πετύχει την πλειοψηφία αυτήν το θέμα παραπέμπεται στην Γενική Συνέλευση των μελών.
- ιγ. Αποφασίζει για την εκπροσώπηση του Σωματείου ενώπιον τρίτων και των κρατικών Αρχών.

ιδ. Διορίζει νομικό σύμβουλο του Σωματείου ή άλλους επιστημονικούς ή τεχνικούς συμβούλους.

ιε. Διορίζει υπαλλήλους για τα γραφεία του Σωματείου και συνάπτει συμβάσεις με πρόσωπα που προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στο Σωματείο και δεν συνδέονται με τα γραφεία του.

ιστ. Διοργανώνει σεμινάρια και επιμορφωτικές διαλέξεις.

ιζ. Ιδρύει γραφεία και εκτός της έδρας του Σωματείου. Την σχετική απόφαση λαμβάνει με πλειοψηφία του εδαφίου ιβ.

ιη. Μεριμνά για την έκδοση περιοδικού εντύπου, ενημερωτικού.

ιθ. Διοργανώνει ψυχαγωγικές εκδηλώσεις.

κ. Προτείνει τα επίτιμα μέλη του Σωματείου στην Γενική Συνέλευση.

κα. Επιλαμβάνεται κάθε θέματος που σχετίζεται με το Σωματείο.

Άρθρο 19

Αρμοδιότητες Προέδρου

I. Ο Πρόεδρος :

α. Συγκαλεί μαζί με τον Γενικό Γραμματέα, το Διοικητικό Συμβούλιο και τις γενικές Συνελεύσεις των μελών σε τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις.

β. Φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως των μελών.

γ. Εκπροσωπεί το Σωματείο ενώπιον των τρίτων ή των κρατικών Αρχών, εκτός εάν για συγκεκριμένη περίπτωση αποφασίσει διαφορετικά το Διοικητικό Συμβούλιο ή η Γενική Συνέλευση.

δ. Συνομολογεί και υπογράφει συμβάσεις, εκτελώντας αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε. Διεξάγει με τον Γενικό Γραμματέα και υπογράφει την αλληλογραφία.

στ. Παρακολουθεί και ελέγχει τα οικονομικά του Σωματείου.

ζ. Υπογράφει με τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμών, τις επιταγές.

η. Υπογράφει με τον Ταμία τα εντάλματα εισπράξεων.

θ. Κινεί, συνυπογράφοντας με τον Ταμία, τον λογαριασμό ταμειυτηρίου.

ι. Ελέγχει τα βιβλία του ταμείου.

ια. Καλεί την Ελεγκτική Επιτροπή για έλεγχο των οικονομικών του Σωματείου.

ιβ. Αποφασίζει την ανάθεση αρμοδιοτήτων του στον Αντιπρόεδρο.

II. Κατά τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, τον Πρόεδρο -όταν απουσιάζει ή κωλύεται- αναπληρούν κατά σειρά ο Αντιπρόεδρος ή ο πρεσβύτερος από του παρόντες Συμβούλους.

Άρθρο 20

Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα

I. Ο Γενικός Γραμματέας :

α. Έχει την διεύθυνση της Γραμματείας του Σωματείου.

β. Φροντίζει για την αλληλογραφία του Σωματείου υπογράφοντας μαζί με τον Πρόεδρο.

γ. Τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

- δ. Τηρεί την σφραγίδα του Σωματείου και σφραγίζει τα έγγραφα.
- ε. Συνεργάζεται με τα όργανα του Σωματείου και παρέχει σε αυτά κάθε απαιτούμενο στοιχείο.
- στ. Φυλάσσει τα πρακτικά της Γενικής Συνελεύσεως, του Διοικητικού Συμβουλίου, της εφορευτικής επιτροπής καθώς επίσης τις εκθέσεις της Ελεγκτικής Επιτροπής.
- ζ. Είναι συνυπεύθυνος με τον Πρόεδρο για την ακριβή τήρηση των Βιβλίων και στοιχείων του Σωματείου.
- II. Τον Γενικό Γραμματέα -όταν απουσιάζει ή κωλύεται- αναπληρώνει ένας από τους Συμβούλους που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 21

Αρμοδιότητες Ταμία

- I. Ο Ταμίας :
- α. Έχει την διαχείριση των οικονομικών του Σωματείου.
- β. Ενεργεί πληρωμές και εισπράξεις βάσει ενταλμάτων πληρωμής και γραμματίων εισπράξεως που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον ίδιο.
- γ. Κινεί με τον Πρόεδρο τον λογαριασμό που το Σωματείο τηρεί στο Ταμειυτήριο.
- δ. Θέτει στη διάθεση του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής, της Γενικής Συνελεύσεως, του Προέδρου, ότι του ζητηθεί, κάθε στοιχείο που αφορά την οικονομική κατάσταση του Σωματείου.
- ε. Τηρεί τα Βιβλία που ορίζει ο νόμος και το Καταστατικό και είναι συνυπεύθυνος με τον Πρόεδρο για την οικονομική κατάσταση του Σωματείου.
- στ. Υποβάλλει κάθε τρίμηνο συνοπτική περιγραφή της καταστάσεως των οικονομικών του Σωματείου στο Διοικητικό Συμβούλιο.
- II. Τον Ταμία -όταν κωλύεται ή απουσιάζει- αναπληρώνει ένας από τους Συμβούλους που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 22

Εκλογή Αιρετών Μελών του Σωματείου

- I. Όσοι επιθυμούν να εκλέγουν μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής, υποβάλλουν σχετική αίτηση στο Διοικητικό Συμβούλιο μέσα σε προθεσμία που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο υπό τον όρο να έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο.
- II. Η αίτηση υποψηφιότητας που υποβάλλεται μόνο από τακτικά μέλη πρέπει να συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου που να δηλώνει σε αυτή ότι έχει Ελληνική ιθαγένεια, δεν τελεί σε στέρηση πολιτικών δικαιωμάτων, ότι δεν έχει καταδικασθεί αμετάκλητα για κακούργημα ή βαρύ πλημμέλημα, που σχετίζεται με την δραστηριότητα που αναφέρεται στο Καταστατικό αυτό.
- III. Τα ονόματα των υποψηφίων με αλφαβητική σειρά και ξεχωριστά για τον Διοικητικό Συμβούλιο ή την Ελεγκτική Επιτροπή γνωστοποιούνται έγκαιρα στα μέλη, καταχωρούνται δε στο ίδιο ή διαφορετικό ψηφοδέλτιο κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου.

IV. Ειδικά για τη διεξαγωγή αρχαιρεσιών, το Προεδρείο αναδεικνύει τριμελή «Εφορευτική Επιτροπή», η οποία μετά την εκλογή συντάσσει πρακτικό αρχαιρεσιών και το παραδίδει στο Δ.Σ. με πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής. Με μυστική ψηφοφορία τα μέλη του Συνδέσμου εκλέγουν τα αιρετά μέλη σημειώνοντας στο αριστερό του ονόματος -με σταυρό- τα πρόσωπα της προτιμήσεώς τους, πέντε (5) για το Διοικητικό Συμβούλιο και δύο (2) για την Ελεγκτική Επιτροπή κατ' ανώτατο.

V. Επιτυχόντες ανακηρύσσονται αυτοί που με την σειρά έχουν πάρει περισσότερες ψήφους. Οι πέντε (5) από αυτούς αποτελούν το Διοικητικό Συμβούλιο και οι επόμενοι τρεις (3) είναι αναπληρωματικά μέλη, επίσης οι δύο (2) πρώτοι από τον πίνακα της Ελεγκτικής Επιτροπής αποτελούν τα τακτικά της μέλη και οι επόμενοι δύο (2) τα αναπληρωματικά.

VI. Σε περίπτωση ισοψηφίας αυτός που πέτυχε αναδεικνύεται με κλήρωση που γίνεται ανάμεσα σε αυτούς που ισοψήφισαν.

VII. Όσοι εκλέγονται για το Διοικητικό Συμβούλιο συγκροτούνται σε σώμα και κατανέμουν μεταξύ τους τις αρμοδιότητες, που αναφέρονται στην παράγραφο I του Άρθρου 14 προκειμένου να αναλάβουν τη διοίκηση του Σωματείου.

Γ) ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Άρθρο 23

I. Η Ελεγκτική Επιτροπή εκλέγεται από την Γενική Συνέλευση των μελών μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο και αποτελείται από δύο μέλη και δύο αναπληρωτές τους.

II. Η Ελεγκτική Επιτροπή ελέγχει την οικονομική κατάσταση του Σωματείου και συντάσσει σχετική έκθεση που την θέτει υπόψη της Γενικής Συνελεύσεως των μελών, το αργότερο δύο (2) μήνες μετά την λήξη του οικονομικού έτους.

III. Ο έλεγχος αυτός ενεργείται μετά από παραγγελία ή αυτεπαγγέλτως οποτεδήποτε. Υποχρεωτικά ενεργείται έλεγχος πάντοτε κατά την λήξη του οικονομικού έτους προκειμένου με σχετική έκθεση που ανακοινώνεται στα μέλη του Συλλόγου πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον πριν από την σύγκληση της Γενικής Συνελεύσεως να τεθούν υπόψη του Σωματείου τα πορίσματα.

IV. Η Ελεγκτική Επιτροπή σε περίπτωση διαχειριστικών ανωμαλιών, με έγγραφο που απευθύνεται στο Διοικητικό Συμβούλιο ζητεί την σύγκληση της Γενικής Συνελεύσεως προκειμένου να θέσει υπόψη της τα πορίσματα. Το Διοικητικό Συμβούλιο στην περίπτωση αυτή, οφείλει να συγκαλέσει Γενική Συνέλευση εντός είκοσι (20) ημερών.

Δ) ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Άρθρο 24

Η επιστημονική επιτροπή και αποτελείται από ένα μεταβλητό αριθμό μελών, που θα καθορισθεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Συλλόγου. Τα μέλη της θα επιλέγονται μεταξύ των μελών του Συλλόγου από το Δ.Σ. το οποίο θα επιλέγει έναν Πρόεδρο και έναν Αντιπρόεδρο.

Η Επιτροπή συντονίζει και εποπτεύει τις επιστημονικές έρευνες που διενεργούνται από τα μέλη του Συλλόγου.

Άρθρο 25

Αποζημίωση Μελών Διοικήσεως

I. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Ελεγκτικής Επιτροπής δεν επιτρέπεται να παρέχουν υπηρεσίες στο Σωματείο με σχέση εξαρτημένης εργασίας ή εργολαβίας ή να συνάπτουν με τον Σύλλογο συμβάσεις που συνεπάγονται λήψη ανταλλάγματος.

II. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις το Διοικητικό Συμβούλιο με πλειοψηφία τεσσάρων πέμπτων (4/5) μπορεί να συνάψει σύμβαση εργολαβίας ή παροχής υπηρεσιών με μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο Ε΄

Άρθρο 26

Τροποποίηση Καταστατικού

I. Γενικά, τροποποίηση του παρόντος καταστατικού είναι δυνατόν να γίνει από τη Γενική Συνέλευση μετά πρόταση του Δ.Σ., ή μέλους του Συλλόγου, απαιτούμενης της παρουσίας του 1/2 πλέον ενός των ταμειακά εντάξει μελών. Στην ψηφοφορία όμως απαιτείται πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων μελών.

II. Κάθε τροποποίηση ισχύει από την επομένη της εγγραφής της στα σχετικά Βιβλία του Πρωτοδικείου.

Άρθρο 27

Εσωτερικοί Κανονισμοί

I. Θέματα που αφορούν την εσωτερική λειτουργία του Σωματείου μπορεί να ρυθμίζονται με εσωτερικούς κανονισμούς.

II. Οι Κανονισμοί αυτοί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου εισάγονται στην Γενική Συνέλευση για έγκριση και ισχύουν από την επομένη της γνωστοποίησής τους στα μέλη.

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο ΣΤ

Άρθρο 28

Διάλυση Σωματείου

I. Η διάλυση του Συλλόγου αποφασίζεται από την Γενική Συνέλευση των μελών με καταστατική πλειοψηφία.

II. Την διάλυση του Σωματείου προτείνει το Διοικητικό Συμβούλιο με το ένα πέμπτο (1/5) τουλάχιστον του αριθμού των τακτικών μελών, ή η Ελεγκτική Επιτροπή σε περίπτωση σοβαρής διαχειριστικής ανωμαλίας.

III. Με απόφαση του Δικαστηρίου μπορεί να διαλυθεί ο Σύλλογος για παράβαση του νόμου που διέπει τα Σωματεία ή του Καταστατικού.

Άρθρο 29

Τύχη Περιουσίας του Σωματείου

Η περιουσία του Σωματείου σε περίπτωση διαλύσεως δεν διανέμεται μεταξύ των μελών του. Για την τύχη της αποφασίζει η Γενική Συνέλευση των μελών.

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο Σ

Άρθρο 30

Σφραγίδα Σήμα

I. Ο Σύλλογος έχει σφραγίδα στρογγυλή που φέρει στη μέση το έτος ιδρύσεως του Σωματείου και περιφερειακά την επωνυμία του Συλλόγου και την έδρα.

II. Ο Σύλλογος μπορεί με απόφαση που θα λάβει το Διοικητικό Συμβούλιο μια φορά να καθορίσει ειδικό σήμα καθώς και τροποποιήσεις του. Κάθε περαιτέρω αλλαγή του σήματος, μπορεί να πραγματοποιηθεί με τροποποίηση του Καταστατικού.

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο Η

Άρθρο 31

Βιβλία του Σωματείου

Τα βιβλία που τηρεί ο Σύλλογος είναι :

- Υποχρεωτικά

α. Μητρώο μελών του Συλλόγου. Σε αυτό καταχωρούνται όλα τα στοιχεία των μελών που αφορούν το Σωματείο.

β. Βιβλίο Πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου.

γ. Βιβλίο Πρακτικών Γενικής Συνελεύσεως των μελών.

δ. Βιβλίο Εισπράξεων - Πληρωμών.

ε. Βιβλίο ιστορίας του Συλλόγου.

- Προαιρετικά :

α. Πρωτόκολλο Εισερχόμενων και Εξερχόμενων εγγράφων.

β. Βιβλίο (αρχείο) Εισερχόμενων και Εξερχόμενων εγγράφων.

γ. Βιβλίο παρουσίας μελών στην Γενική Συνέλευση.

δ. Βιβλίο αναλώσιμων υλικών.

Ο Σύλλογος μπορεί να τηρεί και άλλα Βιβλία ανάλογα με τις ανάγκες του.

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο Θ

Άρθρο 32

Γενικές Διατάξεις

I. Ο Σύλλογος δικαιούται να μετάσχει σε ευρύτερες ενώσεις Σωματείων ή ομοειδείς, ημεδαπές ή αλλοδαπές. Σχετικά αποφασίζει η Γενική Συνέλευση των μελών. Για την αντιπροσώπευση και τη σχέση των οργάνων με το Σωματείο, εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις του Καταστατικού αυτού και οι σχετικοί νόμοι.

II. Πράξεις των οργάνων του Συλλόγου είναι ισχυρές και δεσμεύουν το Σωματείο εφόσον μέσα στα πλαίσια της αρμοδιότητάς τους αποφασίζονται κατά τον χρόνο της θητείας τους.

Άρθρο 33

Προσωρινή Διάταξη

Η οικονομική επιβάρυνση των μελών του Συλλόγου μέχρι που να ληφθεί διαφορετική απόφαση καθορίζεται σε ετήσια τακτικών μελών ποσού τριάντα πέντε (35) ευρώ.

Άρθρο 34

Τελική Διάταξη

Το Καταστατικό αυτό αποτελείται από τριάντα τέσσερα (34) άρθρα εγκρίνεται σήμερα από τα ιδρυτικά μέλη στην Αθήνα και υπογράφεται ως εξής :

Αθήνα, 1 Δεκεμβρίου 2013

Τα ιδρυτικά Μέλη

1. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: _____ ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ _____ A.M. _____
Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	
2. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: _____ ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ _____ A.M. _____
Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	
3. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: _____ ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ _____ A.M. _____

Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:

**4. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ
ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:**

ΙΔΙΟΤΗΤΑ:

ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ

A.M.

Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:

**5. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ
ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:**

ΙΔΙΟΤΗΤΑ:

ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ

A.M.

Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:

**6. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ
ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:**

ΙΔΙΟΤΗΤΑ:

ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ

A.M.

Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:

**7. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ
ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:**

ΙΔΙΟΤΗΤΑ:

ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ

A.M.

Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	
8. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: <hr/> ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ <hr/> A.M. <hr/>
Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	
9. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: <hr/> ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ <hr/> A.M. <hr/>
Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	
10. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: <hr/> ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ <hr/> A.M. <hr/>
Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	
11. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: <hr/> ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ <hr/> A.M. <hr/>

Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	
12. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: <hr/> ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ <hr/> A.M. <hr/>
Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	
13. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: <hr/> ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ <hr/> A.M. <hr/>
Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	
14. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: <hr/> ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ <hr/> A.M. <hr/>
Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	
15. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: <hr/> ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ <hr/> A.M. <hr/>

Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	
16. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: <hr/> ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ <hr/> A.M. <hr/>
Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	
17. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: <hr/> ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ <hr/> A.M. <hr/>
Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	
18. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: <hr/> ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ <hr/> A.M. <hr/>
Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	
19. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: <hr/> ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ <hr/> A.M. <hr/>

Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	
20. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: _____ ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ _____ A.M. _____
Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	
21. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: _____ ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ _____ A.M. _____
Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	
22. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ Ι. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: _____ ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ _____ A.M. _____
Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	
23. ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΡ. ΜΕΛΟΥΣ:	ΙΔΙΟΤΗΤΑ: _____ ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ _____ A.M. _____
Διεύθυνση κατοικίας ή ιατρείου:	